

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA
(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. H. Syaiful Bahrin Noor
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. M. Arifin Arpan, MM
Jabatan : Bupati Tapin
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, 18 Oktober 2021

Pihak Pertama,

Drs. H. Syaiful Bahrin Noor

Pihak Kedua,

Drs. H.M. Arifin Arpan, MM

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : BKPSDM Kabupaten Tapin
Tahun Anggaran : Per Oktober 2021

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja Utama (3)	Target (5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepegawaian	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	90
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pelaksanaan Seleksi CASN	Nilai Indeks Kepuasan Pelamar terhadap Penyelenggaraan Seleksi CASN	90
3	Meningkatnya ASN berkualitas dan kompeten	Nilai Indeks Profesionalitas ASN	75
		Persentase Pejabat Struktural yang lulus diklat jabatannya	50%
		Persentase ASN Fungsional yang lulus Uji Kompetensi Jabatan Fungsional	80%
4	Meningkatnya Kualifikasi Pejabat Struktural yang sesuai kompetensinya	Persentase Jabatan Struktural yang terisi oleh Pejabat yang sesuai kompetensinya	90%
		Persentase Pegawai yang berkinerja tinggi	100%

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	4.969.392.497,-	APBD
2	Program Kepegawaian Daerah	2.798.976.300,-	APBD
3	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	521.046.800,-	APBD
	Jumlah	8.289.415.597,-	

Rantau, 18 Oktober 2021

Kepala BKPSDM Kabupaten Tapin,



Drs. H.M. Arifin Arpan, MM

Drs. H. Syaiful Bahrin Noor
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19630419 198503 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. Indrayani, S.Sos

Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. Syaiful Bahrin Noor

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, 18 Oktober 2021

Pihak Kedua,

Drs. H. Syaiful Bahrin Noor

Pihak Pertama,

H. Indrayani, S.Sos

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM KABUPATEN TAPIN**

Unit Organisasi : Sekretariat
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator (3)	Target (4)
1	Pelayanan Administrasi Umum dan Kepegawaian Lingkup Internal BKPSDM Tapin terpenuhi dengan baik	Persentase Penyelesaian Pelayanan Administrasi Umum dan Kepegawaian Lingkup Internal BKPSDM (%)	90% - 100 %
2	Sarana dan Prasarana Kerja tersedia dalam kondisi baik dan mencukupi	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Kerja (%)	100 %
3	Dokumen Perencanaan, Keuangan, Evaluasi dan Pelaporan dikelola dengan baik	Persentase Penyelesaian Laporan yang Wajib dibuat	100 %

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	29.703.700,-
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.427.585.279,-
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	21.200.000,-
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.065.303.000,-
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	311.528.000,-
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	114.072.500,-
	Jumlah	4.969.392.479,-

Rantau, 18 Oktober 2021

Kepala BKPSDM Kabupaten
Tapin,

Drs. H. Syaiful Bahrin Noor
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19630419 198503 1 007

Sekretaris BKPSDM Kabupaten
Tapin,

H. Indrayani, S.Sos
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19710315 199903 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. Masliana, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur BKPSDM
Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. Syaiful Bahrin Noor

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,

Drs. H. Syaiful Bahrin Noor

Pihak Pertama,

Hj. Masliana, S.Sos

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM KABUPATEN TAPIN**


Unit Organisasi : Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Kinerja (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatnya Kompetensi ASN Kab. Tapin	Persentase ASN Yang Menyelesaikan Peningkatan Kompetensi	80 – 90%
2	Meningkatnya Jumlah Pejabat Struktural yang Lulus Diklat Jabatannya	Persentase Jumlah Pejabat Struktural Yang Menyelesaikan Diklat Jabatan	100%
3	Meningkatnya Jumlah ASN Pejabat Fungsional yang Lulus Uji Kompetensi	Persentase Jumlah ASN Pejabat Fungsional Yang Menyelesaikan Uji Kompetensi	70 – 80%

Program
1. Program Kepegawaian Daerah
2. Program Pengembangan SDM
JUMLAH


Anggaran :
Rp. 1.758.047.000,-
Rp 521.046.800,-
Rp 2.279.093.800,-

Kepala BKPSDM Kabupaten
Tapin,


Drs. H. Syaiful Bahrin Noor
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19630419 198503 1 007

Rantau, Oktober 2021

Kabid Pengembangan Kompetensi
Aparatur BKPSDM Kabupaten
Tapin,


Hj. Masliana, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19650809 198703 2 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Denny Surya Pribadi, SH

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pensiun & Informasi BKPSDM Kabupaten
Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. Syaiful Bahrin Noor

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,

Drs. H. Syaiful Bahrin Noor

Pihak Pertama,

Denny Surya Pribadi, SH

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM Kabupaten Tapin**

Unot Organisasi : Bidang Pengadaan, Pensiun & Informasi
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Pelayanan administrasi kepegawaian ASN lingkup Pemerintah Kabupaten Tapin	Persentase Penyelesaian Pelayanan Administrasi Kepegawaian ASN Lingkup Pemerintah Kabupaten Tapin	90% - 100%
2	Terpenuhinya pelayanan bagi peserta seleksi CASN	Persentase	100 %

Program

1. Program Kepegawaian Daerah

Anggaran :

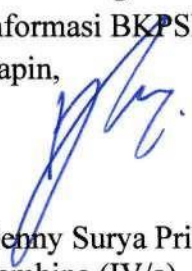
Rp 549.518.200,-

Rantau, Oktober 2021

Kepala BKPSDM Kabupaten
Tapin,


Drs. H. Syaiful Bahrin Noor
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19630419 198503 1 007

Kabid Pengadaan, Pensiun &
Informasi BKPSDM Kabupaten
Tapin,


Denny Surya Pribadi, SH
Pembina (IV/a)
NIP. 19800404 200803 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Baihaki, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang PKAPKD BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. Syaiful Bahrin Noor

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,

Drs. H. Syaiful Bahrin Noor

Pihak Pertama,

Baihaki, S.Sos

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM KABUPATEN TAPIN**

Unot Organisasi : Bidang PKAPKD
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Kinerja (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Program Pembinaan, Pengembangan dan Pengelolaan Manajemen PNS	<ul style="list-style-type: none"> - Persentase seluruh pejabat struktural Kabupaten Tapin yang sesuai kompetensinya. - Persentase PNS Kabupaten Tapin yang nilai kinerjanya baik dan sesuai NSPK (Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria). - Persentase pembinaan, penghargaan, dan pemberhentian aparatur (Penilaian Kinerja, pemberian sanksi pelanggaran disiplin dan penghargaan) sesuai dengan Peraturan. 	90% - 100%
2			
dst			

Program

Anggaran :

1. Program Kepegawaian Daerah
JUMLAH


Rp 469.111.200,-
Rp 469.111.200,-

Rantau, Oktober 2021

Kepala BKPSDM Kabupaten Tapin,

Kabid PKAPKD BKPSDM Kabupaten Tapin,


Drs. H. Syariful Bahrin Noor
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19630419 198503 1 007


Baihaki, S.Sos
Pembina (III/d)
NIP. 19820623 201001 1 020

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. Juairiah, S.Sos

Jabatan : Kasubag Umum & Kepegawaian BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. Indrayani, S.Sos

Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kabupaten Tapin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,



H. Indrayani, S.Sos

Pihak Pertama,



Hj. Juairiah, S.Sos

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM Kabupaten Tapin**


Unit Organisasi : Sekretariat
Unit Kerja : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Kinerja (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Administrasi Umum Perkantoran terkelola dengan baik	Terkelolanya Dokumen Umum Perkantoran lingkup BKPSDM Tapin	90% - 100%
2	Administrasi Kepegawaian Internal BKPSDM Tapin terkelola dengan baik dan lancar	Terkelolanya Dokumen Administrasi Kepegawaian Internal BKPSDM Tapin	100%
3	Sarana dan Prasarana Kerja dan Cukup Representatif	Tersedianya Sarana dan Prasarana Kerja Layak Pakai	100%
4	Koordinasi dengan Eksternal SKPD mengenai Urusan Umum dan Kepegawaian terlaksana dengan baik	Terkoordinasinya Urusan Umum dan Kepegawaian lintas sektor	100%


No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1	Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan	21.200.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	279.256.000
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	99.000.000
4	Penyediaan Bahan / Material	24.978.000
5	Fasilitasi Kunjungan Tamu	15.000.000
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	647.069.000
7	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	125.928.000
8	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.000.000
9	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	165.600.000
10	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	28.329.500
11	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	85.743.000
	Jumlah	1.512.103.500

Rantau, Oktober 2021

Sekretaris
BKPSDM Kabupaten Tapin,


H. Indrayani, S.Sos
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19710315 199903 1 006

Kasubag Umum dan Kepegawaian
BKPSDM Kabupaten Tapin,


Hj. Juairiah, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19640825 198510 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nizar Fahlevi, S.Sos

Jabatan : Kasubbag Perencanaan & Keuangan BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. Indrayani, S.Sos

Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kabupaten Tapin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,

H. Indrayani, S.Sos

Pihak Pertama,

Nizar Fahlevi, S.Sos

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM Kabupaten Tapin**

Unit Organisasi : Sekretariat
Unit Kerja : Kasubbag Perencanaan & Keuangan
Tahun Anggaran : 2021


No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaporkannya Dokumen Laporan Kinerja BKPSDM Tapin	Tersusunnya Dokumen Laporan Kinerja BKPSDM Tapin	100%
2	Terlaporkannya Dokumen Anggaran BKPSDM Tapin	Tersusunnya Dokumen Anggaran BKPSDM Tapin	100%
3	Terlaporkannya Dokumen Laporan Keuangan BKPSDM Tapin	Tersusunnya Dokumen Laporan Keuangan BKPSDM Tapin	100%
4	Terlaporkannya Dokumen Pengarusutamaan Gender (PUG) BKPSDM Tapin	Tersusunnya Dokumen Pengarusutamaan Gender (PUG) BKPSDM Tapin	100%

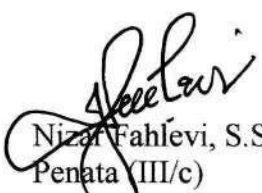
No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	29.703.700,-
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.408.827.097,-
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.099.800,-
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	6.503.500,-
5	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	9.154.900,-
	Jumlah	3.457.288.997,-

Rantau, Oktober 2021

Sekretaris
BKPSDM Kabupaten Tapin,

Kasubag Perencanaan & Keuangan
BKPSDM Kabupaten Tapin,


H. Indrayani, S.Sos
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19710315 199903 1 006


Nizar Fahlevi, S.Sos
Penata (III/c)
NIP. 19820913 201101 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. Zumaidian Noor, SH., MM

Jabatan : Kasubbid Pengadaan dan Pensiun BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Denny Surya Pribadi, SH

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pensiun & Informasi BKPSDM
Kabupaten Tapin


Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,


Denny Surya Pribadi, SH

Pihak Pertama,


M. Zumaidian Noor, SH., MM

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM Kabupaten Tapin**

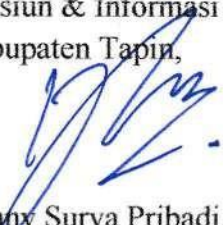
Unit Organisasi : Bidang Pengadaan, Pensiun & Informasi
Unit Kerja : Kasubid Pengadaan dan Pensiun
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pelayanan administrasi pelaksanaan ujian dinas dan UKPPI	Terpenuhinya persyaratan kenaikan pangkat ASN yang mengikuti Ujian Dinas dan UKPPI di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tapin	90%
2	Terlaksananya Pelayanan administrasi penyelesaian usul pensiun	Terprosesnya berkas usul pensiun bagi PNS yang memasuki Batas Usia Pensiun maupun pensiun janda/duda PNS dilingkungan Pemerintah Kabupaten Tapin	100%
3.	Tersedianya jumlah kebutuhan ASN dilingkungan pemerintah kabupaten Tapin	Tersusunnya perhitungan jumlah kebutuhan ASN berdasarkan ANJAB dan ABK dilingkungan Pemerintah kabupaten Tapin	80%
4	Terlaksananya peningkatan pelayanan maksimal bagi peserta seleksi CASN	Terwujudnya kepuasan peserta seleksi CASN dilingkungan Pemerintah Kabupaten Tapin	80%
5	Terlaksananya proses Pengangkatan CPNS Menjadi PNS	Terpenuhinya jumlah CPNS yang harus diangkat menjadi PNS dilingkungan Pemerintah Kabupaten Tapin	100%

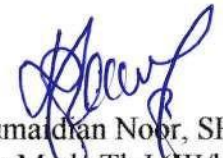
No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk pelaksanaan Pengadaan ASN	750.000
2	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	379.728.400
3	Perumusan Bahan Kebijakan Pemberhentian ASN	15.459.800
4	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	20.000.000
	Jumlah	415.938.200

Rantau, Oktober 2021

Kepala Bidang Pengadaan,
Pensiun & Informasi BKPSDM
Kabupaten Tapin,


Denny Surya Pribadi, SH
Pembina (IV/a)
NIP. 19800404 200803 1 002

Kasubid Pengadaan dan Pensiun
BKPSDM Kabupaten Tapin,


M. Zumaldan Noor, SH.,MM
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19871226 200604 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Pajerianor, A.Md

Jabatan : Kasubbid Mutasi & Kepangkatan BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Denny Surya Pribadi, SH

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pensiun & Informasi BKPSDM Kabupaten Tapin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,

Denny Surya Pribadi, SH

Pihak Pertama,

Pajerianor, A.Md

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM Kabupaten Tapin**

Unit Organisasi : Bidang Pengadaan, Pensiun & Informasi
Unit Kerja : Kasubid Mutasi & Kepangkatan
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pelayanan administrasi kepegawaian kenaikan pangkat ASN	Terselenggaranya proses penetapan keputusan kenaikan Pangkat PNS	95%
2	Pelayanan administrasi kepegawaian gaji berkala	Terselenggaranya proses penerbitan surat pemberitahuan kenaikan gaji berkala PNS	100%
3	Pelayanan administrasi kepegawaian mutasi	Terselenggaranya proses penetapan keputusan dan surat persetujuan mutasi PNS	90%
4	Pelayanan administrasi kepegawaian PMK	Terselenggaranya proses pengusulan peninjauan masa kerja (PMK) PNS	95%

Kegiatan
1. Pengelolaan Mutasi ASN
2. Pengelolaan Kenaikan ASN

Anggaran :
Rp. 3.000.000
Rp. 64.380.000


Jumlah :

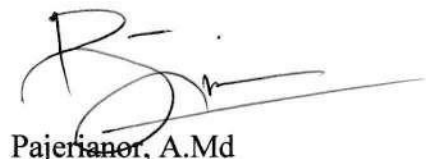
Rp. 67.380.000,-

Rantau, Oktober 2021

Kepala Bidang Pengadaan,
Pensiun & Informasi BKPSDM
Kabupaten Tapin,

Kasubid Mutasi dan Kepangkatan
BKPSDM Kabupaten Tapin,


Denny Surya Pribadi, SH
Pembina (IV/a)
NIP. 198004042008032002


Pajerianor, A.Md
Penata (III/c)
NIP. 197310232005011006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Siti Magdalena Sari, S.Sos

Jabatan : Kasubid Diklat Teknis dan Fungsional BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. Masliana, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur BKPSDM
Kabupaten Tapin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,



Hj.Masliana, S.Sos

Pihak Pertama,



Siti Magdalena Sari, S.Sos

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM KABUPATEN TAPIN**

Unit Organisasi : Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Unit Kerja : Kasubid Diklat Teknis & Fungsional
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Kinerja (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terpenuhinya Pejabat Fungsional yang Bersertifikat Diklat Teknis dan Fungsional	Terlaksananya Penyertaan Diklat Teknis Dan Fungsional	80% - 90%
2	Meningkatnya Kelancaran Pendidikan Melalui bantuan Tugas belajar yang Efektif	Terpenuhinya Bantuan Tugas Belajar untuk Kelancaran Pendidikan	100%

Rantau, Oktober 2021

Kepala Bidang Pengembangan
Kompetensi Aparatur
BKPSDM Kabupaten Tapin,



Hj. Masliana, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19650809 198703 2 012

Kasubid Diklat Teknis &
Fungsional BKPSDM Kabupaten
Tapin,



Siti Magdalena Sari, S.Sos
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 1919860622 200604 2 025

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rina Susanty Rahman, S.Kom

Jabatan : Kasubid Pengembangan Kompetensi BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. Masliana, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur BKPSDM
Kabupaten Tapin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,

Hj. Masliana, S.Sos

Pihak Pertama,

Rina Susanty Rahman, S.Kom

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM KABUPATEN TAPIN**

Unit Organisasi : Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Unit Kerja : Kasubid Pengembangan Kompetensi
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Kinerja (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terpenuhinya Dokumen Pemetaan Kompetensi Pejabat Struktural	Terlaksananya Uji Kompetensi Dan Talent Pool untuk Pemenuhan Dokumen Pemetaan Kompetensi	80% - 90%
2	Tersedianya Data Pejabat yang Memenuhi Syarat Jabatan JPTP	Terlaksananya Assessment JPTP untuk Menghasilkan Pejabat yang Memenuhi Syarat Jabatan JPTP	100%
3	Meningkatnya Kualifikasi Pendidikan ASN Kab. Tapin	Persentase ASN yang Melanjutkan Pendidikan Melalui Tugas Belajar atau Izin Belajar	80% - 90%
4	Terpenuhinya ASN Pejabat Fungsional Bersertifikat Uji Kompetensi	Terlaksananya Penyertaan Uji Kompetensi bagi ASN Pejabat Fungsional	70% - 80%

	Kegiatan		Anggaran :
1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Rp	521.046.800,-
	JUMLAH	Rp	521.046.800,-


Rantau, Oktober 2021

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi
Aparatur
BKPSDM Kabupaten Tapin,



Hj. Masliana, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19640825 198703 2 012

Kasubbid Pengembangan
Kompetensi BKPSDM Kabupaten
Tapin,



Rina Susanty Rahman, S.Kom
Penata (III/c)
NIP. 19850213 201001 2 018

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rahmi Susanti, SE

Jabatan : Kasubid Diklat Penjenjangan & Prajabatan BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. Masliana, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur BKPSDM
Kabupaten Tapin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,

Hj. Masliana, S.Sos
NIP. 19650809 198703 2 012

Pihak Pertama,

Rahmi Susanti, SE
NIP. 19780402 201101 2 003

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BKPSDM KABUPATEN TAPIN**

Unit Organisasi : Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur
Unit Kerja : Kasubid Diklat Penjurangan & Prajabatan.
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Kinerja (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terpenuhinya CPNS Bersertifikat Latsar untuk Memenuhi Syarat Pengangkatan PNS	Terlaksananya Penyertaan Latsar CPNS Untuk Memenuhi Syarat Pengangkatan PNS	100%
2	Terpenuhinya Pejabat Struktural Bersertifikat Diklat Jabatan untuk Memenuhi Syarat Jabatan	Terlaksananya Penyertaan Pejabat Struktural Yang Akan Mengikuti Diklat Jabatan Untuk Memenuhi Syarat Jabatan	100%

Rantau, Oktober 2021

Kepala Bidang Pengembangan
Kompetensi Aparatur
BKPSDM Kabupaten Tapin,



Hj. Masliana, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19620712 199103 1 010

Kasubid Diklat Penjurangan &
Prajabatan BKPSDM
Kabupaten Tapin,



Rahmi Susanti, SE
Penata (III/c)
NIP. 19780402 201101 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN dan PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN TAPIN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

(Perubahan – 18 Oktober 2021)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Deny Fakhriadi, A.Md

Jabatan : Plt. Kasubid Data & Informasi BKPSDM Kabupaten Tapin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Denny Surya Pribadi, SH

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pensiun & Informasi BKPSDM Kab.Tapin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,

Denny Surya Pribadi, SH

Pihak Pertama,

Deny Fakhriadi, A.Md

**FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Unit Organisasi : Bidang Pengadaan, Pensiun & Informasi
Unit Kerja : Kasubid Data & Informasi
Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Kinerja (2)	Indikator (3)	Target (4)
1	Terkelolanya Data Administrasi Kepegawaian ASN Kabupaten Tapin secara akurat dan dimutakhirkan secara berkala	Jumlah data kepegawaian ASN Kabupaten Tapin yang dikelola	80%
2	Terlaksananya Pemeliharaan Data Kepegawaian melalui Perangkat Sistem Informasi Kepegawaian untuk bahan penyusunan data ASN Kab. Tapin	Terselesaikannya penghimpunan dan penyusunan data kepegawaian ASN Kab. Tapin	100%
3	Terlaksananya penyediaan informasi data kepegawaian	Jumlah informasi data kepegawaian ASN Kab. Tapin yang tersedia	100%
4	Terlaksananya perbaikan dokumen Data Kepegawaian	Terselesaikannya perbaikan data kepegawaian yang telah di evaluasi dan dilaporkan	100%

Kegiatan

1. Pengelolaan Data Kepegawaian
2. Pengelolaan SIMPEG

Anggaran :

Rp 25.500.000,-
 Rp. 40.700.000,-

JUMLAH

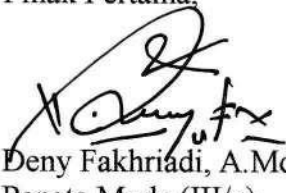
Rp 66.200.000,-

Rantau, Oktober 2021

Pihak Kedua,


 Denny Surya Pribadi, SH
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19821212 200803 1 001

Pihak Pertama,


 Deny Fakhriadi, A.Md
 Penata Muda (III/a)
 NIP. 19800304 201001 1 016